

REGULAMIN REKRUTACJI

Poniższy regulamin rekrutacji dotyczy uczestników dwóch dwudniowych szkoleń – przedstawicieli reprezentujących sektor mikro, małych i średnich przedsiębiorstw (MŚP) w ramach realizacji projektu pn. „Kompleksowa promocja potencjału gospodarczego Miasta Tomaszowa Mazowieckiego i Powiatu Tomaszowskiego”, dofinansowanego w ramach Umowy nr RPLD.02.02.02-10-0008/15-00 ze środków Unii Europejskiej, Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Łódzkiego na lata 2014-2020.

Okres realizacji projektu: 07.11.2017 r. – 23.02.2018 r.

§1

POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Szkolenia są współfinansowane ze środków Unii Europejskiej, Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Łódzkiego na lata 2014 – 2020.
2. Realizowane będą następujące formy wsparcia: **Przygotowanie i przeprowadzenie dwóch dwudniowych szkoleń pt.: „Skuteczna strategia eksportowa przedsiębiorstwa” w następujących terminach:**

I edycja: 23-24.11.2017 r.

II edycja: 22-23.02.2018 r.

3. Administratorem danych osobowych jest Gmina – Miasto Tomaszów Mazowiecki i Powiat Tomaszowski.

§2

UCZESTNICY SZKOLEŃ

1. Uczestnikami szkoleń mogą zostać przedstawiciele dla mikro, małych i średnich firm zlokalizowanych na terenie powiatu tomaszowskiego. Szkolenia skierowane będą przede wszystkim do kadry zarządzającej, osób zajmujących się kontaktami z kontrahentami lub dla osób wskazanych przez zarządy/właścicieli firm.

2. W pierwszej kolejności szkolenia skierowane będą do przedstawicieli regionalnych specjalizacji tj. zaawansowanych materiałów budowlanych, innowacyjnego rolnictwa i przetwórstwa rolno – spożywczego oraz innych zainteresowanych działaniami eksportowymi.
3. Lista może zostać uzupełniona o reprezentantów profili wynikających z diagnozy potencjału inwestycyjnego i eksportowego.

§3

PROCES REKRUTACJI

1. Rekrutacja będzie prowadzona w okresie od 7 listopada 2017 r. do 21 lutego 2018 r.
2. Rekrutację prowadzi Komisja Rekrutacyjna w skład której wchodzi:
 - a. Przedstawiciel Gminy - Miasto Tomaszów Mazowiecki.
 - b. Przedstawiciel Powiatu Tomaszowskiego.
 - c. Przedstawiciel Konsorcjum.
3. Do zadań Komisji Rekrutacyjnej należy w szczególności:
 - a. Analiza dokumentów rekrutacyjnych pod kątem formalnym.
 - b. Wyłonienie na podstawie złożonych dokumentów Uczestników szkoleń.
 - c. Sporządzenie listy Uczestników szkoleń i listy rezerwowej.
4. W procesie rekrutacji zostanie wyłonionych 15 Uczestników każdego ze szkoleń /łącznie 30 osób/.
5. Procedura rekrutacji obejmuje:
 - a. Etap naboru:
 - i. Przekazanie informacji potencjalnym Uczestnikom szkoleń tj. zaproszenia, programu szkolenia oraz formularza zgłoszenia.
 - ii. Umieszczenie informacji na stronach internetowych.
 - iii. Przyjmowanie zgłoszeń udziału.
 - b. Etap doboru:
 - i. Weryfikacja formalna pod kątem spełniania warunków uczestnictwa.
 - ii. Analiza danych potencjalnych Uczestników szkoleń.
 - iii. Opracowanie listy Uczestników.
 - iv. Opracowanie listy rezerwowej.
 - v. Poinformowanie o zakwalifikowaniu się do udziału w szkoleniach.

6. Zasady przyjmowania zgłoszeń:
 - a. Dokumenty rekrutacyjne należy wypełnić czytelnie, podpisać przez osobę upoważnioną oraz przesłać drogą elektroniczną na wskazany adres e-mail.
 - b. Dokumenty niekompletne nie będą rozpatrywane.
7. Złożenie dokumentów rekrutacyjnych nie jest równoznaczne z zakwalifikowaniem do udziału w szkoleniach.

§4

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Uczestnik szkoleń jest zobowiązany do stosowania się do niniejszego regulaminu.
2. Organizator zastrzega sobie prawo zmiany terminu zakończenia postępowania rekrutacyjnego w przypadku wyczerpania miejsc.
3. Organizator zastrzega sobie prawo zmiany niniejszego Regulaminu. Wszelkie zmiany Regulaminu wymagają formy pisemnej i wchodzi w życie z dniem ich ogłoszenia.
4. Regulamin obowiązuje przez cały okres realizacji Projektu.
5. Sprawy nie regulowane niniejszym Regulaminem są rozstrzygane przez Organizatora.
6. Ostateczna interpretacja Regulaminu uczestnictwa w szkoleniach należy do Organizatora.
7. Niniejszy Regulamin wchodzi w życie z dniem rozpoczęcia rekrutacji.