

UCHWAŁA NR 873/2018
ZARZĄDU POWIATU W TOMASZOWIE MAZOWIECKIM

z dnia 6 lutego 2018 r.

w sprawie ogłoszenia otwartego konkursu ofert na realizację zadania publicznego finansowanego ze środków budżetowych Powiatu Tomaszowskiego przeznaczonych na organizację i prowadzenie szkolenia sportowego w klubach sportowych Powiatu Tomaszowskiego w okresie od 15 marca do 31 grudnia 2018 roku

Na podstawie: art. 32 ust. 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 roku o samorządzie powiatowym (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 1868, z 2018 r. poz. 130), art. 13 ust. 1, 2 i 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2016 r. poz. 1817, poz. 1948, z 2017 r. poz. 60, poz. 573 i poz. 1909), w związku z uchwałą nr XLI/347/2017 Rady Powiatu w Tomaszowie Mazowieckim z dnia 30 listopada 2017 roku w sprawie przyjęcia „Programu współpracy Powiatu Tomaszowskiego z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2018”, Zarząd Powiatu w Tomaszowie Mazowieckim uchwala co następuje:

§ 1. Ogłasza się otwarty konkurs ofert na realizację zadania publicznego finansowanego ze środków budżetowych Powiatu Tomaszowskiego przeznaczonych na organizację i prowadzenie szkolenia sportowego w klubach sportowych Powiatu Tomaszowskiego w okresie od 15 marca do 31 grudnia 2018 roku.

§ 2. Ogłoszenie o konkursie stanowi załącznik do niniejszej uchwały.

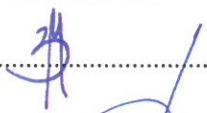
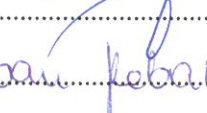
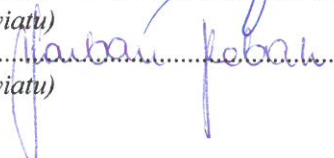
§ 3. Ogłoszenie publikuje się:

- 1) w Biuletynie Informacji Publicznej Starostwa Powiatowego w Tomaszowie Mazowieckim,
- 2) na stronie internetowej Starostwa Powiatowego w Tomaszowie Mazowieckim,
- 3) na tablicy ogłoszeń Starostwa Powiatowego w Tomaszowie Mazowieckim.

§ 4. Wykonanie uchwały powierza się Naczelnikowi Wydziału Oświaty, Kultury i Sportu Starostwa Powiatowego w Tomaszowie Mazowieckim.

§ 5. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Zarząd Powiatu:

1. Mirosław Kukliński	
(Starosta Tomaszowski)	
2. Dariusz Kowalczyk	-----
(Wicestarosta)	
3. Bartłomiej Matysiak	
(Członek Zarządu Powiatu)	
4. Leszek Ogórek	
(Członek Zarządu Powiatu)	
5. Barbara Robak	
(Członek Zarządu Powiatu)	

Załącznik do Uchwały Nr 873/2018
Zarządu Powiatu w Tomaszowie
Mazowieckim
z dnia 6 lutego 2018 r.

**Otwarty konkurs ofert na realizację zadania publicznego
finansowanego ze środków budżetowych Powiatu Tomaszowskiego
przeznaczonych na organizację i prowadzenie szkolenia sportowego w klubach
sportowych Powiatu Tomaszowskiego w okresie od 15 marca do 31 grudnia 2018 roku**

I. Rodzaj zadania.

1. Zadanie dotyczy organizacji i prowadzenia szkolenia sportowego w klubach sportowych Powiatu Tomaszowskiego w okresie od 15 marca do 31 grudnia 2018 roku.
2. Zlecenie wykonania w/w zadania nastąpi w formie wsparcia wraz z udzieleniem dotacji na jego realizację.
3. Realizacja zadania może rozpocząć się najwcześniej w dniu 15 marca 2018 roku.

II. Wysokość środków publicznych przeznaczonych przez Powiat Tomaszowski na realizację zadania w 2018 roku wynosi – 100 000,00 zł.

1. W 2017 roku ten sam rodzaj zadania został zrealizowany w kwocie 100 000,00 zł.
 2. Realizację zadania powierzono organizacjom pozarządowym.
 3. Podmiotom, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i wolontariacie nie przekazano żadnych dotacji.

III. Zasady przyznawania dotacji

1. Do konkursu mogą przystąpić organizacje pozarządowe oraz podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, które łącznie spełniają następujące warunki:
 - 1) mają siedzibę na terenie Powiatu Tomaszowskiego i zamierzają realizować zadanie na rzecz mieszkańców tego powiatu,
 - 2) prowadzą działalność statutową w zakresie zadania publicznego, na które składają ofertę w ramach zadań objętych konkursem,
 - 3) dysponują odpowiednią kadrą zdolną do realizacji zadania będącego przedmiotem konkursu,
 - 4) posiadają doświadczenie lub warunki niezbędne do realizacji zadania będącego przedmiotem konkursu,
 - 5) przedstawiają prawidłowo sporządzoną ofertę na stosownym formularzu.
2. Decyzję o udzieleniu dotacji podejmuje Zarząd Powiatu.
3. Od decyzji Zarządu nie przysługuje odwołanie.
4. Zawiadomienie o przyznaniu dotacji zostanie wysłane listownie lub drogą elektroniczną.
5. Zleceniobiorca w terminie 3 dni roboczych od uzyskania potwierdzenia o wyborze oferty, a przed zawarciem umowy, zobowiązany jest do korekty kosztorysu i/lub harmonogramu zadania w przypadku przyznania kwoty dotacji w wysokości niższej niż wnioskowana. Niedostarczenie kosztorysu i/lub harmonogramu w określonym terminie równoznaczne będzie z rezygnacją oferenta z realizacji zadania.

6. W ciągu 14 dni od otrzymania zawiadomienia o przyznaniu dotacji, Zleceniobiorca jest zobowiązany do podpisania umowy z Powiatem Tomaszowskim.
7. Nie podpisanie umowy w w/w terminie równoznaczne będzie z rezygnacją oferenta z realizacji zadania.
8. Z dotacji mogą być realizowane tylko wydatki związane z realizacją zadania.
9. Wyklucza się pokrycie deficytów wcześniejszych przedsięwzięć oraz budowę lub zakup lokali i gruntów.
10. Złożenie oferty nie jest jednoznaczne z przyznaniem dotacji.

IV. Terminy i warunki realizacji zadania

1. Zadanie należy zrealizować w okresie od 15 marca do 31 grudnia 2018 roku.
2. Do konkursu mogą przystąpić organizacje pozarządowe, które prowadzą działalność statutową w zakresie w/w zadania i złożą ofertę wg wzoru znajdującego się na stronie internetowej Powiatu Tomaszowskiego lub w Biuletynie Informacji Publicznej Powiatu Tomaszowskiego pod adresem www.bip.powiat-tomaszowski.pl.
Wzór wniosku wraz z niezbędnymi informacjami o konkursie można również otrzymać w Wydziale Oświaty, Kultury i Sportu Starostwa Powiatowego (siedziba przy ul. Św. Antoniego 41).

V. Termin i warunki składania ofert

1. Oferty powinny zostać przygotowane zgodnie z wzorem formularza, który stanowi załącznik Nr 1 do rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 17 sierpnia 2016 r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań, znajdującego się na stronie internetowej Powiatu Tomaszowskiego i w Biuletynie Informacji Publicznej Powiatu Tomaszowskiego lub w Wydziale Oświaty, Kultury i Sportu Starostwa Powiatowego w Tomaszowie Mazowieckim ul. Św. Antoniego 41.
2. Ofertę należy dostarczyć do Starostwa Powiatowego w Tomaszowie Mazowieckim ul. Św. Antoniego 41 osobiście lub za pośrednictwem poczty w zapieczętowanej kopercie z dopiskiem: **„Konkurs ofert na organizację i prowadzenie szkolenia sportowego w klubach sportowych Powiatu Tomaszowskiego w okresie od 15 marca do 31 grudnia 2018 roku”**.
3. Termin składania ofert upływa dnia **1 marca 2018 roku**. W przypadku przesyłania ofert drogą pocztową, decyduje data wpływu do Starostwa Powiatowego.
4. Oferta winna być podpisana przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w zakresie spraw majątkowych, zgodnie z zapisami wynikającymi ze stosownych dokumentów (w tym KRS).
5. Oferta winna być złożona w jednolitej formie, wypełniona komputerowo, bez skreśleń i poprawek.
6. Strony oferty powinny być ponumerowane.
7. Dwie lub więcej organizacje pozarządowe lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 mogą złożyć ofertę wspólną.
8. W przypadku złożenia oferty wspólnej, oferta ta musi spełniać wymogi określone w art. 14 ustawy o pożytku publicznym i o wolontariacie.

VI. Tryb i kryteria stosowane przy wyborze ofert.

1. Oferty zostaną rozpatrzone z uwzględnieniem zasad określonych w ustawie z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie oraz w uchwale Nr XLI/347/2017 Rady Powiatu w Tomaszowie Mazowieckim z dnia 30 listopada 2017 roku w sprawie przyjęcia „Programu współpracy Powiatu Tomaszowskiego z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2018 rok”.

2. Ocena ofert nastąpi w dwóch etapach:

1) etap I – ocena formalna:

- a) oceny ofert dokonuje Zespół ds. weryfikacji formalnej powołany przez Naczelnika Wydziału Oświaty, Kultury i Sportu,
- b) na tym etapie rozpatrywania ofert dopuszcza się możliwość uzupełnienia braków formalnych w terminie wskazanym przez Zespół ds. weryfikacji formalnej,
- c) Zespół sporządza protokół z wykazem ofert zweryfikowanych pozytywnie i negatywnie oraz przedkłada Komisji konkursowej,

2) etap II – ocena merytoryczna:

- a) oceny ofert dokonuje Komisja konkursowa powołana Uchwałą Zarządu Powiatu, która przekazuje Zarządowi Powiatu protokół z wykazem ofert rekomendowanych do dofinansowania,

3. Odrzuceniu podlegają oferty:

- 1) złożone po terminie;
- 2) niekompletne, złożone na niewłaściwym formularzu, nieprawidłowo wypełnione, które nie zostały poprawione lub uzupełnione w terminie 3 dni od doręczenia wezwania przez zespół do spraw weryfikacji formalnej;
- 3) dotyczące zadania nieobjętego celami statutowymi podmiotu składającego ofertę;
- 4) złożone przez podmiot nieuprawniony do wzięcia udziału w konkursie;
- 5) przesłane tylko drogą elektroniczną;
- 6) podpisane przez osoby nieuprawnione;
- 7) nieuwzględniające zadania wskazanego w niniejszym ogłoszeniu;
- 8) niezgodne z terminem ujętym w ogłoszeniu.

4. Komisja konkursowa rozpatruje oferty pod względem merytorycznym oceniając spełnienie poniższych kryteriów:

1) możliwość realizacji zadania publicznego przez oferenta:

- a) dotychczasowe doświadczenia w realizacji takiego samego lub zbliżonego tematycznie zadania w roku poprzedzającym złożenie oferty (1-3 pkt);
- b) posiadanie obiektów sportowych wyposażonych w niezbędne urządzenia stałe do realizacji zadania, a w przypadku ich wynajmu – potwierdzenie zawarcia stosownej umowy lub porozumienia - 1 pkt.

2) kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego, w tym w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania (zasadność przedstawionych w projekcie kosztów, adekwatność przewidywanych kosztów do założonych działań i efektów (0 - 5 pkt.);

3) proponowana jakość wykonania zadania i kwalifikacje osób, przy udziale których oferent będzie realizował zadanie publiczne:

a) liczba zawodników w szkoleniu:

- gry zespołowe – do 50 zawodników – 1 pkt., do 100 zawodników – 2 pkt., ponad 100 zawodników – 4 pkt.

- sporty indywidualne – do 20 zawodników – 1 pkt., do 40 zawodników – 2 pkt., ponad 40 zawodników – 4 pkt.
- b) liczba grup szkoleniowych:
 - gry zespołowe – dzieci – 1 pkt. x ilość grup, młodzik – 2 pkt. x ilość grup, kadet/junior młodszy – 3 pkt. x ilość grup, junior – 4 pkt. x ilość grup, senior 6 pkt. x ilość grup. /grupa prowadzona oddzielnie przez jednego trenera/
 - sporty indywidualne – dzieci – 1 pkt. x ilość grup, młodzik – 2 pkt. x ilość grup, kadet/junior młodszy – 3 pkt. x ilość grup, junior – 4 pkt. x ilość grup, senior 6 pkt. x ilość grup. /grupa prowadzona oddzielnie przez jednego trenera/
- c) planowany udział w zawodach mistrzowskich organizowanych przez związki sportowe:
 - gry zespołowe: za każdą drużynę biorącą udział w rozgrywkach szczebla okręgowego – 1 pkt., wojewódzkiego – 2 pkt., ogólnopolskiego – 3 pkt.
 - ilość pkt. w kategorii juniora mł. i juniora x 2, w kategorii seniora x 3
 - sporty indywidualne: za każdą kategorię wiekową w której uczestniczą zawodnicy w zawodach wojewódzkich – 1 pkt., ogólnopolskich – 3 pkt.,
 - ilość pkt. w kategorii juniora mł. i juniora x 2, w kategorii seniora x 3
- d) poziom sportowy osiągnięty w zawodach organizowanych przez związki sportowe w roku poprzedzającym złożenie oferty:
 - gry zespołowe:
 - za awans każdej drużyny do finałów wojewódzkich – 1 pkt., do ćwierćfinału Mistrzostw Polski 1,5 pkt., do półfinału Mistrzostw Polski – 2 pkt., do finału Mistrzostw Polski – 3 pkt. (dot. kat. dzieci i młodzika)
 - ilość pkt. w kategorii kadeta/juniora mł. i juniora x 2,
 - drużynie zaliczane będą punkty tylko za awans na najwyższy szczebel rozgrywek,
 - sporty indywidualne: za awans każdego zawodnika do zawodów rangi mistrzostw Polski – 1 pkt. oraz za każdy medal – 3 pkt., (nie dotyczy mistrzostw Polski organizowanych przez związki i stowarzyszenia branżowe) oraz w przypadku udziału w mistrzostwach Polski bez kwalifikacji – za każdy medal – 1 pkt.,
 - ilość pkt. w kategorii juniora mł. i juniora x 2,
 - ilość pkt. w kategorii seniora x 3,
- e) formy promowania powiatu oraz danej dyscypliny sportu:
 - 1 pkt. za umieszczenie symboli Powiatu w miejscach rozgrywania zawodów,
 - 2 pkt. za każdą ponadwojewódzką imprezę sportową w ramach współzawodnictwa sportowego prowadzonego przez Okręgowe i Polskie Związki sportowe zorganizowaną na terenie Powiatu (należy podać nazwę i przybliżony termin),
 - 1 pkt. za każdą zorganizowaną na terenie Powiatu okolicznościową imprezę sportową o charakterze promocyjnym (należy podać nazwę i przybliżony termin),
 - 1 pkt. za każde zorganizowane spotkanie ze znanymi sportowcami, trenerami, działaczami sportowymi, w celu promowania określonej dyscypliny sportu,
 - 1 pkt. za posiadanie na strojach sportowych symboli Powiatu,
- f) kwalifikacje osób, przy udziale których oferent będzie realizował zadanie, w tym:
 - 2 pkt. za każdego szkoleniowca z tytułem trenera i jeden pkt. za każdego

- szkoleniowca z tytułem instruktora prowadzących regularne szkolenie z zawodnikami,
- 4) planowany udział środków finansowych własnych lub środków pochodzących z innych źródeł na realizację zadania publicznego (1 -10 pkt.);
 - 5) wkład rzeczowy, osobowy, w tym świadczenia wolontariuszy i pracę społeczną członków (0 -10 pkt.);
 - 6) rzetelność i terminowość oraz sposób rozliczenia dotychczas otrzymanych środków na ten cel (0 -5 pkt.).
- Uwaga:** Informacje dotyczące spełnionych kryteriów należy wpisać w odpowiednie rubryki oferty.
5. Dotacje przyznawane będą w miarę posiadanych środków.
 6. Kwota dotacji nie może przekraczać 50 % całkowitych kosztów zadania.
 7. Rozstrzygnięcie konkursu nastąpi w terminie nie przekraczającym 30 dni upływających po dniu zakończenia przyjmowania ofert.
 8. Informacja o rozstrzygnięciu konkursu zostanie ogłoszona na stronie internetowej Powiatu Tomaszowskiego, w Biuletynie Informacji Publicznej Powiatu Tomaszowskiego oraz na tablicy ogłoszeń Starostwa Powiatowego w Tomaszowie Mazowieckim.

Tomaszów Mazowiecki, dn. 6.02.2018 r.

STAROSTA

Mirosław Kukliński